

## महाराष्ट्र शासन

क्रमांक : पूरक-२०१०/प्र.क्र.१५६/१०/का.२३.

विधी व न्याय विभाग,

मंत्रालय, मुंबई-४०००३२.

दिनांक : ३१ मार्च, २०११

विषय : सन २०१०-११ या वर्षाकरिता पूरक अनुदानाचे वाटप ( जुलै, २०१० चे पावसाळी अधिवेशन )

संदर्भ : वित्त विभाग परिपत्रक क्रमांक:पूरक २०.१०/प्र.क्र.१४९/अर्थसंकल्प-३, दि. ३० जुलै, २०१०.

### ज्ञापन :

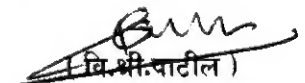
सन २०१०-११ या वित्तीय वर्षाचे पूरक खर्चाचे विवरणपत्र दि. १२.७.२०१० रोजी विधानमंडळास सादर करण्यात आले व त्यास विधानसभेने मान्यता दिलेली आहे. त्यामुळे दि. ३१ मार्च, २०११ रोजी संपणाऱ्या वित्तीय वर्षाच्या विनियोजनांमध्ये समाविष्ट करण्यासाठी पुरवणी विनियोजन विधेयकास मा. राज्यपालांनी संमती दिली आहे. ते महाराष्ट्र (द्वितीय पुरवणी) विनियोजन अधिनियम, २०१० ( सन २०१० चा महाराष्ट्र अधिनियम क्र. २०) म्हणून महाराष्ट्र शासन राजपत्र असाधारण, भाग-४ दिनांक २७ जुलै, २०१० यामध्ये प्रसिध्द करण्यात आले आहे.

२. संबंधित प्रशासकीय कार्यासनांनी प्रस्तुत पूरक विनियोजनांच्या अनुषंगाने आपल्या कार्यासनाशी संबंधित पूरक मागण्यांच्या संबंधात मंजूरीचे आदेश निर्गमित करण्याची कार्यवाही करावी. तसेच पूरक मागण्या जर काही अटींच्या व शर्तीच्या अधिनतेने अर्थसंकल्पित करण्यात आल्या असतील तर त्या अटींची पूर्तता केल्यानंतरच निधी वितरीत करण्यात यावा.

३. प्रस्तुत पूरक विनियोजनावरील पूरक तरतुदीच्या रकमा वितरीत करण्यासाठी संदर्भाधिन परिपत्रकानुसार कार्यवाही करून मासिक निधी विवरणपत्र अर्थसंकल्प वितरण प्रणालीवर उपलब्ध करून देण्यात आलेले आहे. त्यामुळे सोबतच्या विवरणपत्र "अ" मध्ये दर्शविल्याप्रमाणे संबंधित नियंत्रक अधिका-यांकडे पूरक अनुदान सुपूर्द करण्यात येत आहे. तसेच नियंत्रक अधिकाऱ्यांना कळविण्यात येते की, प्रत्यक्ष रक्कम आहरित करण्यापूर्वी संबंधित नियंत्रक अधिकारी यांनी सदर उद्दिष्टात नमूद बाबीसाठी आवश्यक ती मान्यता हेरिटेज कमिटीकडून प्राप्त झाल्याबाबत खात्री करावी. तदनंतरच सदरहू अनुदान संबंधित नियंत्रक अधिकारी यांना अर्थसंकल्प वितरण प्रणालीत वितरीत करण्यात येईल. तसेच हेरिटेज कमिटीच्या मान्यतेनंतरच सदर अनुदान आहरित करून खर्च करण्यात यावे.

४. ज्या प्रकरणी आवश्यक असेल त्या प्रकरणी प्रशासकीय मंजूरीचे आदेश प्राप्त झाल्यानंतर विनिर्दिष्टपूर्वक त्याच प्रयोजनासाठी खर्च करण्यात यावा. सदर खर्च दिनांक ३१ मार्च, २०११ अखेर पर्यंत काही अपरिहार्य कारणांमुळे झाला नाही तर सुपूर्द केलेल्या तरतुदीचा विनियोग इतर कोणत्याही अनुषंगिक बाबींवर होणारा अपेक्षित खर्च करण्यासाठी न करता पूरक अनुदानाची रक्कम म्हणून विनिर्दिष्टपूर्वक बचतीची रक्कम म्हणून शासनाकडे तात्काळ प्रत्यापित करण्यात यावी.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

  
( वि.भी.वाटील )

कार्यासन अधिकारी

### सोबत: विवरणपत्र "अ"

प्रत माहिती व आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी,

मा. महाप्रबंधक, उच्च न्यायालय, मुंबई (पत्राने)

प्रबंधक, उच्च न्यायालय, (मूळ शाखा / अपील शाखा) मुंबई.

प्रधान महालेखापाल, महाराष्ट्र-१/२ (लेखा व अनुज्ञेयता) मुंबई/ नागपूर

प्रधान महालेखापाल, महाराष्ट्र-१/२ (लेखा परीक्षा) मुंबई/ नागपूर

D:\steno\budget 2010.11 purak Magni

महाअधिवक्ता, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.

सहयोगी महाअधिवक्ता, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.

सरकारी वकील, उच्च न्यायालय (अपील शाखा/ मूळ शाखा/ रिट सेल) मुंबई.

सरकारी वकील व शासकीय अभियोक्ता, उच्च न्यायालय, मुंबई, खंडपीठ नागपूर/औरंगाबाद

सरकारी अभियोक्ता, सत्र न्यायालय, मुंबई

अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई.

निवासी लेखा परिक्षा अधिकारी, मुंबई २ प्रती )

कार्यासन अधिकारी, विधी व न्याय विभाग(का. ४ व २४)

वित्त विभाग (अर्थसंकल्प-११, व्यय-६ अर्थोपाय )

निवड नस्ती

## विवरणपत्र "अ"

(सन २०१०-११ चे दुसरे (पावसाळी) अधिवेशनातील पूरक मागण्यांमधील अनुदान वितरीत करण्यासाठी विवरणपत्र)

(रु.हजारात )

क्र.	लेखाशिर्ष व नाव	सांकेतांक क्र.	उद्दिष्ट	पूरक मागणीची रक्कम	नियंत्रक अधिकारी
१	बाब क्र. १२९ नुसार मागणी क्र. जे-१ २०१४ (भारित) न्यायदान १०२ उच्च न्यायालय (०२)(०१) मुंबई उच्च न्यायालयाचे वकील कक्ष वातानुकूलित करण्यासाठी रु. ४६,८६६,०००/- इतक्या रक्कमेचे अंदाज प्रस्तावित करण्यात आले आहेत.	२०१४ ००७४	१३ कार्यालयीन खर्च	४६,८६६	प्रबंधक, उच्च न्यायालय (मूळ शाखा) मुंबई (जे ०००१)
			एकूण	४६,८६६	